

Vejledning:

Fritvalgsordninger og FagLøn 2008

Denne vejledning henvender sig kun til dig, der skal udbetale løn til lønmodtagere, som er ansat under en overenskomst med fritvalgsordning.

Administrationen af og mulighederne med en fritvalgsordning kan variere meget fra overenskomst til overenskomst. Vi har forsøgt lave en generel model, der kan håndtere de fleste typer fritvalgsordning.

Sidder du med en fritvalgsordning, som på den ene eller den anden måde ikke kan passes ind i denne model, er du meget velkommen til at kontakte os med henblik på at finde en løsning.

Indledende øvelser

Inden du starter lønkørsler i 2008

Har du lønmodtagere med fritvalgsordning, bør du vente med at sætte systemet op til afregning af fritvalgsordning, til du er helt færdig med at køre lønkørsler i 2007.

Har du forudlønnede lønmodtagere betyder det, at du skal afregne evt. bagudlønnede og påkrav i 2007, inden du angiver fritvalgsopsparingsprocent og starter lønkørsler for forudlønnede for januar 2008.

Og skulle du nu alligevel komme til at køre forudløn for januar før bagudløn for december, er det ingen katastrofe – bare mere arbejde ...

Opsætning til fritvalgsordning

Åbning af nyt år:

Inden du kan gå i gang med opsætning til fritvalgsordning, skal du åbne 2008 i FagLøn. Se vejledningen om åbning af nyt lønår.

Ferieskemaer:

Omdrejningspunkt for opsparring af fritvalgsordning er ferieskemaet. Her angiver du den procent, der skal opsøres, f.eks. 1,00. Har du både lønmodtagere med og uden fritvalgsordning, skal de have separate ferieskemaer. De samme gælder, hvis du har lønmodtagere med forskellig opsparingsprocent.

Du tilpasser/opretter ferieskemaer ved at vælge **Registre, Ferieskemaer**. Opsparingsprocenten angives under 'Tilvalg' øverst til højre i ferieskemaet.

Kontoskemaer:

For de berørte kontoskemaer (vælg **Registre, Kontoskemaer**) skal du angive omkostningskonto for opsparing af fritvalgsordning og statuskonto for hhv. straksudbetaling, udbetaling v. frihed og skyldig fritvalgsopsparing:

Kontotype	Konto	KontoNavn
► Lønydelser	2001	Løn - valgte og ansatte
SH-betaling		
FerieFridage betalt		
Ambilitagne ydelser		
Særlig indkomst		
Frie goder		
Fritvalg - straksudbetaling		
Fritvalgsordn. - udb. v. frihed		
Skyldig Ambi	9012	
Skyldig 1%-bidrag	9014	
Skyldig A-skat	9010	Skyldig A-skat
Refusioner / diæter		
Skyldige træk fra lønmodtager	5960	A/C udbetaling vedr. vederlag
Tilbageførte frie goder		
Honorarer		
Nettoløn		
Atp-omkostning	2071	ATP - firmaandel
Skyldig Atp	9015	Skyldig ATP
Pension til pensionskasse		
Pensionsomkostninger		
Feriepenge-omkostninger		
Skyldig Ambi af ferie	9012	Skyldig AM-bidrag
Skyldig 1% af ferie	9014	Skyldig SP-bidrag
Skyldig skat af ferie	9010	Skyldig A-skat
Skyldig ferie	9007	Skyldige feriepenge efter skat
SH-betaling opsparet		
SH-betaling skyldig		
FerieFridage opsparing		
FerieFridage skyldig		
Fritvalgsordning opsparing		
Fritvalgsordning skyldig		

Personer:

For hver enkelt lønmodtager med fritvalgsordning skal du i personregisteret (vælg **Registre, Personer**) dels sikre dig, at der på stamoplysningsfanen er angivet det korrekte ferieskema med angivelse af opsparingsprocent, dels angive fordelingen af fritvalgsopsparingen på fanen 'Fritvalgsordning'.

Fritvalgsopsparingen kan fordeles procentvis mellem tre muligheder:

1. **% udbetales straks**
Beløbet indsættes automatisk på lønmodtagerens lønseddel til udbetaling.
2. **% opspares til feriedage**
Beløbet opspares automatisk i forbindelse med hver lønkørsel på personen. Opsparingssaldo vises til højre i billedet – og på lønsedlen, hvis denne er sat op til det. Se Lønsedler herunder. Opsparing til frihed kan udbetales manuelt i forbindelse med en lønkørsel (se nedenfor).
3. **% overføres til pension**
Beløbet overføres automatisk til den valgte pensionsordning og afregnes sammen med denne.

Bemærk: Summen af de tre felter skal være 100,00.

Du kan uden videre ændre fordelingen i løbet af året, men det vil først tage effekt fra den næste lønkørsel.

Lønsedler:

Du kan få vist aktuel fritvalgssaldo på lønsedlen. Det kræver, at du benytter en lønseddel-formular med fritvalgssaldo. Du kan benytte den medfølgende standard-lønseddel til fritvalgsløn, **std-fritvalg.rtm** – eller du kan vælge at tilpasse din nuværende lønseddel-formular med et felt til visning af fritvalgssaldo.

- Du skifter lønseddelformular på kørselsskemaet. Vælg **Tilpasning, Kørselsskemaer** og angiv den nye formular på de(t) berørte skema(er).
- Du tilpasser en eksisterende lønsedel-formular ved at vælge **Tilpasninger, Formularer, Lønsedler**. Vi anbefaler, at du kontakter SSV for hjælp med tilpasningen.

Når du har foretaget tilpasning af ferie- og kontoskemaer, angivet fordeling på den enkelte lønmodtager med fritvalgsordning samt evt. tilpasset din lønseddelformular, er du klar til at starte en lønkørsel.

Lønkørsler

Når du starter en lønkørsel, vil fritvalgsprocenten automatisk blive beregnet efter ferieskemaet og fordelt efter fordelingsangivelsen i personregisteret. Skal beløbet udbetales straks eller overføres til pension, dannes automatisk lønlinier til dette. Beløb, der skal opspares til frihed, overføres til fritvalgssaldoen.

Skal en lønmodtager have udbetalt en del af sin fritvalgsopsparing til frihed, skal du manuelt indsætte en udbetalingslinie på lønsedlen. Når du står på lønsedlen, vælger du **Lønsedler, Indsæt fritvalgsordning – udbetaling til frihed**. Du vil få et billede, hvor du kan indtaste det beløb, der skal udbetales:

Lønmodtager: 0101010101	Albert Bentsen
Saldo fra tidligere lønsedler:	744,00
Netto denne lønsedel:	744,00
Netto til rådighed:	1.488,00
Angiv udbetaling:	<input type="text" value="0,00"/>

OK Fortryd